

Wójt Gminy Kotla

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

I. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o stypendium

1. Nazwisko i imię			
2. Data i miejsce urodzenia			3. PESEL
4. Imię i nazwisko ojca		5. Imię i nazwisko matki	
6. Adres zamieszkania 6.1. Miejscowość		6.2. Kod pocztowy	6.3. Poczta
6.4. Ulica	6.5. Nr domu	6.6. Nr lokalu	7. Telefon kontaktowy
8. Adres zameldowania na pobyt stały (wypełnić w przypadku, gdy adres zameldowania jest inny niż zamieszkania)			

II. Informacja o szkole/kolegium, w której uczeń/słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym 2020/2021

9. Typ szkoły	10. Nazwa szkoły		11. Klasa/ rok nauki
12. Adres szkoły 12.1. Miejscowość		12.2. Kod pocztowy	12.3. Poczta
12.4. Ulica	12.5. Nr domu	12.6. Nr lokalu	13. Telefon

III. Dane wnioskodawcy

14. Nazwisko i imię		15. PESEL	
16. Adres zamieszkania 16.1. Miejscowość		16.2. Kod pocztowy	16.3. Poczta
16.4. Ulica	16.5. Nr domu	16.6. Nr lokalu	17. Telefon kontaktowy

IV. Odbiorca pomocy materialnej (osoba uprawniona do pobrania pomocy – wypełnić w przypadku, gdy jest inna niż wnioskodawca)

18. Nazwisko i imię		19. PESEL	
20. Adres zamieszkania 20.1. Miejscowość		20.2. Kod pocztowy	20.3. Poczta
20.4. Ulica	20.5. Nr domu	20.6. Nr lokalu	21. Telefon kontaktowy

V. Pożądana forma stypendium (zakreślić odpowiedni prostokąt):

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (wpisać rodzaj zajęć):

.....
.....

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych (wpisać proponowany rodzaj pomocy rzeczowej):

.....
.....

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów) – wpisać rodzaj i wysokość kosztów:

.....
.....

- świadczenie pieniężne

Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na który proszę wypłacić stypendium:

.....
.....

VI. Uzasadnienie przyznania stypendium szkolnego

(opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, np. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna, gdy wystąpiło zdarzenie losowe, inne (wymienić jakie)).

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy / nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów netto wszystkich członków rodziny (z zakładu pracy, z Urzędu Gminy – ha przeliczeniowe, z Urzędu Pracy, z GOPS – świadczenia z pomocy społecznej i rodzinne, dodatki mieszkaniowe, a także alimenty, renty, emerytury, stypendia, diety i inne) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku oraz zaświadczenia potwierdzające status bezrobotnego.

Do wniosku załączam:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.)

Ja, niżej podpisany(a), uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3 oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej, oraz niezwłocznie powiadomię Wójta Gminy Kotła o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia/słuchacza)

***OPINIA DYREKTORA SZKOŁY
DOTYCZY OSÓB UCZĄCYCH SIĘ POZA TERENEM GMINY KOTLA***

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Uwaga

Wypełnione wnioski należy składać do dnia 15 września

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że zobowiązuję się w ciągu 7 dni od daty poinformowania dostarczyć brakujące dokumenty¹.

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Pouczenie:

- a) **Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustalaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendiom szkolnego** – art. 90o ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.)
- b) **Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego** – art. 90o ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1457 ze zm.)
- c) **Należności z tytułu pobrania stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji** art. 90o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r. poz. 1457 ze zm.)

¹ W przypadku nie uzupełnienia braków wniosek pozostaje nierozpatrzony

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję o zasadach przetwarzania Pana/i danych osobowych oraz o przysługujących Pana/i prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Kotła z siedzibą w Urzędzie Gminy Kotła, ul. Głogowska 93, 67-240 Kotła.
2. Funkcjonujący dotąd w Urzędzie Gminy Kotła Administrator Bezpieczeństwa Informacji staje się Inspektorem Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 768318361, wew. 55, e-mail: kadry@kotla.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Kotła wskazany powyżej.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania uczniowi stypendium lub zasiłku szkolnego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia, Ustawy o systemie oświaty oraz Uchwały Rady Gminy Kotła w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kotła..
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa i na podstawie pisemnej zgody wyrażonej we wniosku.
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu określonego w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Urząd Gminy Kotła Pana/i danych osobowych, posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych określonych we wniosku. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało wezwaniem do uzupełnienia żądanych danych.