………………….................................. …………………...…….………

*Imię i nazwisko Miejscowość, data*

…………………..................................

*Adres (z kodem pocztowym)*

…………………..................................

*Telefon kontaktowy*

…………………..................................

*PESEL*

………………..................................

*NIP*

**Wójt Gminy Kotla**

**ul. Głogowska 93**

**67-240 Kotla**

**Zgłoszenie udziału**

**o dofinansowanie realizacji zadań związanych**

**z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**

1. **Określenie rodzaju i ilości odpadu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość ( kilogramy )** |
| **1** | Folia rolnicza |  |
| **2** | Siatka i sznurki do owijania balotów |  |
| **3** | Opakowania po nawozach |  |
| **4** | Big Bag |  |
| **Razem:** | |  |

1. **Forma prawna beneficjenta pomocy**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 1) przedsiębiorstwo państwowe (1.A) |  |
| 2) jednoosobowa spółka Skarbu Państwa (1.B) |  |
| 3) jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j Dz. U. z 2021, poz. 679) (1.C) |  |
| 4) spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. z 2021. poz. 275, ze zm.) (1.D) |  |
| 5) jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j Dz. U. 2022. poz.1634, ze zm.) (1.E) |  |
| 6) Beneficjent pomocy nienależący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.E (podać jaka poniżej)  - …………………………………………................................................................... |  |

1. **Wielkość wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wskazanie kategorii przedsiębiorstwa, przy którego użyciu beneficjent pomocy wykonuje działalność w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107  i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE. L 2022.327.1)** | |
| 1. mikroprzedsiębiorstwo (0) |  |
| 1. małe przedsiębiorstwo (1) |  |
| 1. średnie przedsiębiorstwo (2) |  |
| 4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt.0-2 (duże przedsiębiorstwo) (3) |  |

1. **Klasa PKD** - należy podać klasę działalności (4 pierwsze znaki), w związku z którą beneficjent otrzymał pomoc, określoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów   
   z dnia 24 grudnia 2007 r., w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności

kod 01.11 Uprawy zbóż , roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona z wyłączeniem ryżu □

kod 01.50 Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt (działalność mieszana) □

kod 01.41 Chów i hodowla bydła mlecznego □

kod 01.42 Chów i hodowla pozostałego bydła i bawołów □

kod 01.46 Chów i hodowla świń □

kod 01.47 Chów i hodowla drobiu □

kod 01.29 Uprawa pozostałych roślin wieloletnich □

**Tam gdzie to wskazane proszę zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.**

1. **Nazwa Gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę.**

………………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczenia dodatkowe:**
2. Oświadczam, że zobowiązuje się do pokrycia podatku VAT od wartości przekazanego odpadu.
3. Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. Oświadczam, że jestem świadomy/a karalności przestępstw polegających na wprowadzaniu w błąd instytucji w celu wyłudzenia środków publicznych.
5. **Załączniki:**
6. Oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik nr 1
7. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie w okresie wskazanym   
   w załączniku nr 1
8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 2
9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 3

………………………..............................................

*data i podpis wnioskodawcy*

Załącznik nr 1 do zgłoszenia udziału

**OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE**

**LUB RYBOŁÓWSTWIE**

Oświadczam, iż ........................................................................................................................ :

(pełna nazwa)

\* w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.*

\*w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* *w rolnictwie lub rybołówstwie* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Dzień udzielenia pomocy  (dzień-miesiąc-rok) | Wartość pomocy brutto | |
| w PLN | w EUR |
| .... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Łączna wartość *de minimis*** |  |  |

**W przypadku otrzymania przez Wnioskodawcę jakiejkolwiek pomocy de minimis w trakcie rozpatrywania Wniosku, należy niezwłocznie przesłać informacje o takiej pomocy wraz z kopiami zaświadczeń.**

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym (podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy).

………………………………. ……………………………

(miejscowość, data) (pieczęć i podpis )

\* – należy zakreślić właściwą odpowiedź.

\*\* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,* jakie Wnioskodawca otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat oraz należy dołączyć kopie zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie uzyskanej we wskazanym okresie.

Załącznik nr 2 do zgłoszenia udziału

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie dotyczących mnie danych osobowych przez administratora, którym jest Wójt Gminy Kotla, wykonujący zadania przy pomocy Urzędu Gminy   
w Kotli w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon, rodzaj i ilość odpadów pochodzących z działalności rolniczej w celu: niezbędnym do zgłoszenia udziału o dofinansowanie realizacji zadań związanych z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących   
z działalności rolniczej\*, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych praz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119) oraz przepisami krajowymi.

……….………………………………………………………….

*( podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą i są przetwarzane)*

Załącznik nr 3 do zgłoszenia udziału

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Gminy Kotla**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję   
o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest: Wójt Gminy Kotla z siedzibą w Urzędzie Gminy Kotla, ul. Głogowska 93, 67-240 Kotla.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Dorota Bartczak, z którą można się skontaktować pod numerem telefonu 768318361 wew. 72, e- mail: kadry@kotla.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Kotla wskazany powyżej.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań związanych z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na podstawie udzielonej wcześniej zgody.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu przetwarzania danych osobowych, lecz nie krócej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14, poz. 67 ze zm.).
6. Każda osoba, której dane osobowe przetwarzane są przez Urząd Gminy Kotla,   
   ma prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprosto­wania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, osoba posiada prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Urząd Gminy Kotla Pani/Pana danych osobowych, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w przypadku gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy prawa lub zawarta pomiędzy stronami umowa, w pozostałych przypadkach udostępnienie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.